



Утверждаю  
Заведующий МБДОУ «ДСКВ № 45»  
*Н.В. Солодилова*  
Н.В. Солодилова  
приказом № 4 от 09.01.2024г.

**План мероприятий по предупреждению коррупции  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад комбинированного вида  
№45» муниципального образования города Братска на 2024-2026 год**

| №<br>п/п | Мероприятие  | Срок<br>выполнения<br>мероприятия | Ответственные<br>исполнители |
|----------|--|-----------------------------------|------------------------------|
| 1.       | Осуществление контроля за исполнением настоящего Плана   | В течение<br>2024-2026<br>годов   | заведующий                   |
| 2.       | Разработка и утверждение (при отсутствии) следующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в МБДОУ «ДСКВ №45»<br>порядок информирования работодателя о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядок рассмотрения таких обращений;<br>порядок информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений. | До 27 апреля<br>2024 года         |                              |

|    |   |                                 |  |
|----|---|---------------------------------|--|
| 3. | Мониторинг действующих локальных нормативных актов, регулирующих вопросы предупреждения коррупции в учреждении, на предмет актуальности и их корректировка при необходимости  | До 27 апреля<br>2024 года       |  |
| 4. | Обеспечение распространения действия положений локальных нормативных актов на всех работников учреждения независимо от занимаемой должности, в том числе руководителя учреждения  | До 27 апреля<br>2024 года       |  |
| 5. | Анализ трудовых договоров работников учреждения, в том числе руководителя учреждения, на предмет закрепления в них обязанностей работника, связанных с предупреждением коррупции в учреждении, при отсутствии – внесение соответствующих изменений  | До 31 мая<br>2024 года          |  |
| 6. | Внедрение системы стимулирования (материального и (или) нематериального характера), направленной на соблюдение работниками учреждения антикоррупционных стандартов  | До 30 июня<br>2025 года         |  |
| 7. | Повышение эффективности деятельности учреждения по контролю за исполнением работниками трудовых обязанностей, при выполнении которых может возникнуть конфликт интересов  | В течение<br>2024-2026<br>годов |  |
| 8. | Проведение обучающих семинаров для работников учреждения, в том числе лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по вопросам предупреждения коррупции  | Не реже 1 раза<br>в полугодие   |  |
| 9. | Создание на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздела «Противодействие коррупции», включающего в том числе подразделы «Локальные нормативные акты учреждения в сфере профилактики коррупционных правонарушений», «Материалы по антикоррупционному просвещению граждан», «Обратная связь» (включающий форму для направления гражданами сообщений о коррупционных нарушениях, | До 30 сентября<br>2024 года     |  |

|     |  |                           |  |
|-----|--|---------------------------|--|
|     | совершенных работниками учреждения) и другие, при наличии соответствующего раздела – его актуализация  |                           |  |
| 10. | Проведение оценки коррупционных рисков в учреждении на основании Рекомендаций по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации, разработанных Минтрудом России в 2019 году  | Ежегодно                  |  |
| 12. | Сотрудничество учреждения с правоохранительными и иными государственными органами по вопросам предупреждения коррупции в рамках направлений и форм, предусмотренных памяткой Минтруда России «Меры по предупреждению коррупции в организациях» | В течение 2024-2026 годов |  |
| 14. | Повышение эффективности внутреннего контроля, предусмотренного Федеральным законом от 6 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», в контексте предупреждения коррупции   | В течение 2024-2026 годов |  |
| 15. | Мониторинг эффективности реализации мер по предупреждению коррупции в учреждении   | Ежегодно, до 1 ноября     |  |
| 16. | Представление отчетов о выполнении плана мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении по мере поступления соответствующих запросов.  | В течение 2024-2026 годов |  |