Российская Федерация Иркутская область
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 45» муниципального образования город Братска

665714, Иркутская область, город Братск-14, жилой район Гидростроитель,
ул. Сосновая 24. телефон, факс (3953)31-03-03

ПРИНЯТО:
на общем собрании работников ДОУ
Протокол № 5
от «25» мая 20 15 г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МБДОУ «ДСКВ № 45»
_____ Н.В. Солодилова
Приказ № 81 от «18» 08 20 15 г.

Положение
об общем собрании работников МБДОУ «ДСКВ № 45»
муниципального образования города Братска

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 45» муниципального образования города Братска (далее - Учреждение) в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.26 пункт 4, Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание работников Учреждения (далее – Общее собрание) является постоянно действующим органом коллегиального управления.

1.3. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Функции общего собрания работников ДОУ

2.1. Общее собрание работников ДОУ:

- принимает коллективный договор, правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;
- дает рекомендации по вопросам принятия локальных актов, регулирующих трудовые отношения с работниками Учреждения;
- избирает представителей работников в органы и комиссии Учреждения;
- ходатайствует о награждении работников Учреждения;
- рассматривает иные вопросы деятельности Учреждения, принятые Общим собранием к своему рассмотрению либо вынесенные на его рассмотрение заведующим Учреждения.

3. Права общего собрания работников ДОУ

3.1. Общее собрание работников ДОУ имеет право:

- участвовать в управлении Учреждением;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

3.2. Каждый член Общего собрания работников ДОУ имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием любого вопроса, касающегося деятельности Учреждения, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников ДОУ высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4. Организация управления общим собранием работников ДОУ

4.1.В Общем собрании участвуют все работники, работающие в Учреждении на основании трудовых договоров.

4.2.Общее собрание собирается по мере надобности, но не реже одного раза в год.

4.3. Общее собрание может собираться по инициативе заведующего Учреждения либо по инициативе не менее четверти членов Общего собрания.

4.4. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины работников Учреждения.

4.5. Общее собрание избирает председателя, который выполняет функции по организации работы собрания и ведет заседание, и секретаря, который выполняет функции по ведению протокола и фиксации решений собрания.

4.6. На заседании Общего собрания работников ДОУ могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.7. Для ведения Общего собрания работников ДОУ из его состава открытым голосование избирается председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые исполняют свои обязанности на общественных началах.

4.8. Председатель Общего собрания работников ДОУ:

- организует деятельность Общего собрания работников ДОУ;
- информирует членов трудового коллектива о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

4.9. Общее собрание работников ДОУ считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Учреждения.

4.10. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием. Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

4.11. Решение Общего собрания работников ДОУ обязательно к исполнению для всех членов трудового коллектива Учреждения.

5. Ответственность общего собрания работников ДОУ

5.1 Общее собрание работников ДОУ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним функций;
- за соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

6. Делопроизводство общего собрания работников ДОУ

6.1. Заседание Общего собрания работников ДОУ оформляются протоколом.

6.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников ДОУ.

6.4. Нумерация протокола ведется от начала учебного года.
6.5. Протоколы Общего собрания работников ДОУ нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.
6.6. Протоколы Общего собрания работников ДОУ хранятся в делах Учреждения (5 лет) и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив).